



Bank Spółdzielczy w Głubczycach

Grupa BPS

*Załącznik do Uchwały Zarządu Nr 5/IX/Z/2018
Banku Spółdzielczego w Głubczycach z dnia 17.09.2018 r.*

Aneks nr 1 wprowadzony 18.11.2019 r. Obowiązuje od 01.02.2020 r.

Aneks nr 2 wprowadzony 07.09.2020 r.

Aneks nr 3 wprowadzony 06.04.2021 r.

Aneks nr 4 wprowadzony 09.02.2022 r.

Aneks nr 5 wprowadzony 21.11.2022 Obowiązuje od 01.01.2023 r.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W GŁUBCZYCACH DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w **„Taryfie opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Głubczycach dla klientów instytucjonalnych”** zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych w Banku Spółdzielczym w Głubczycach dla Klientów instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Głubczycach, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
3. Opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku lub z rachunku w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.
5. W przypadku gdy Taryfa określa dolne i górne granice prowizji i opłat w odniesieniu do kredytów, Zarząd ustala indywidualnie wysokości stawki w podanych granicach z uwzględnieniem stopnia ryzyka.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
7. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
8. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
9. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - Wpłat i wypłat lokat terminowych,
 - Wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku,
 - Wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności,
10. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 105, ust.1, pkt.2 Prawa bankowego.
11. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank z innymi bankami i instytucjami (np.: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.

CZĘŚĆ I
RACHUNKI DLA OSÓB PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ,
PRZEDSIĘBIORSTW, SPÓŁEK ORAZ INSTYTUCJI NIEKOMERCYJNYCH

ROZDZIAŁ I. RACHUNKI DEPOZYTOWE			
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W PLN			
LP.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1	Otwarcie rachunku:		
1.1	Bieżącego	<i>Jednorazowo</i>	20,00 zł
1.2	Pomocniczego lub dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (<i>np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych</i>)	<i>Jednorazowo</i>	10,00 zł
2	Prowadzenie rachunku		
2.1	Bieżącego	<i>Miesięcznie</i>	17,00 zł
2.2	Pomocniczego lub dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (<i>np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych</i>)	<i>Miesięcznie</i>	6,00 zł
<i>Uwaga: Jeżeli rachunek otwierany jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku, pobrana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi nawet w przypadku likwidacji rachunku.</i>			
3	Wpłaty gotówkowe na rachunek bieżący	<i>Za wpłatę</i>	0,20%-0,50% Min.1,00zł Max.300,00zł
<i>Uwaga: Prowizję pobiera się od wpłacającego lub posiadacza rachunku stosownie do zawartej umowy.</i>			
4	Wypłaty gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty	<i>Za wypłatę</i>	0,20%-0,50% Min. 1,00zł Max.300,00zł
<i>Uwaga: Nie pobiera się prowizji od wypłat gotówkowych, jeżeli pieniądze pochodzą z uruchomionych kredytów naszego banku i klient zapłacił już prowizję od kredytu.</i>			
5	Zrealizowanie 1 sztuki przelewu		
5.1	Dyspozycja pisemna	<i>Za przelew</i>	1,90 zł 1,50 zł
5.2	Dyspozycja ustna	<i>Za przelew</i>	1,90 zł 1,50 zł
<i>Uwaga: złożone przez klienta dokumenty płatnicze do realizacji w systemie ELIXIR nie są przekazywane do banku, w którym znajduje się uznawany rachunek</i>			
6	Realizacja zleceń w systemie SORBNET		
6.1	Dla zleceń o kwocie równej lub większej niż 1 000 000,00 zł	<i>Jednorazowo</i>	30,00 zł
6.2	Dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1 000 000,00 zł	<i>Jednorazowo</i>	30,00 zł

7	Zlecenia stałe		
7.1	Złożenie / odwołanie zlecenia stałego	<i>Za zlecenie</i>	0 zł
7.2	Modyfikacja zlecenia stałego	<i>Za zlecenie</i>	2,00 zł
7.3	Realizacja zlecenia stałego	<i>Za zlecenie</i>	4,00 zł
8	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych posiadaczom rachunków bankowych	<i>Za jeden czek</i>	1,00 zł
9	Inkaso czeku	<i>Za jeden czek</i>	10,00 zł
10	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	<i>Jednorazowo</i>	20,00 zł
Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.			
11	Wyciąg z rachunku bankowego		
11.1	Odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek	<i>Za wyciąg</i>	0 zł
11.2	Pobierany w systemie bankowości elektronicznej (eBankNet)	<i>Za wyciąg</i>	0 zł
11.3	Wysyłany przez Bank drogą pocztową (na terenie kraju) listem zwykłym	<i>Za przesyłkę</i>	5,00 zł
11.4	Wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju		
	<i>Listem zwykłym</i>	<i>Za przesyłkę</i>	6,00 zł
	<i>Listem poleconym</i>		10,00 zł
11.5	Sporządzany specjalnie na życzenie posiadacza rachunku	<i>Za wyciąg</i>	10,00 zł
12	System eBankNet		
12.1	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
12.2	Abonament miesięczny	<i>Miesięcznie</i>	0 zł
12.3	Realizacja 1 szt. Przelewu na rachunki bankowe	<i>Za przelew</i>	0,75 zł 0,60 zł
12.4	Realizacja zleceń stałych	<i>Za zlecenie</i>	0,75 zł 0,60 zł
12.5	Opłata za wystawienie listy haseł jednorazowych	<i>Za listę</i>	2,50 zł
12.6	Blokada dostępu do eBankNet	<i>Za dyspozycję</i>	5,00 zł
12.7	Odblokowanie dostępu do eBankNet	<i>Za dyspozycję</i>	0 zł
12.8	Przywrócenie hasła pierwotnego	<i>Za dyspozycję</i>	5,00 zł
12.9	Wysłanie hasła za pomocą SMS	<i>Za dyspozycję</i>	5,00 zł

12.10	Nadanie nowego loginu	Za dyspozycję	10,00 zł
12.11	Zmiana w karcie uprawnień	Za dyspozycję	10,00 zł
13	System eCorpoNet		
13.1	Opłata za udostępnienie systemu	Jednorazowo	0 zł
13.2	Opłata miesięczna	Miesięcznie	20,00 zł
13.3	Realizacja 1 szt. Przelewu na rachunki bankowe	Za przelew	0,75 zł 0,60 zł
13.4	Realizacja zleceń stałych	Za zlecenie	0,75 zł 0,60 zł
13.5	Opłata za wystawienie listy haseł jednorazowych	Za listę	2,50 zł
13.6	Blokada dostępu do eCorpoNet	Za dyspozycję	5,00 zł
13.7	Odblokowanie dostępu do eCorpoNet	Za dyspozycję	0 zł
13.8	Przywrócenie hasła pierwotnego	Za dyspozycję	5,00 zł
13.9	Nadanie nowego loginu	Za dyspozycję	10,00 zł
13.10	Zmiana w karcie uprawnień	Za dyspozycję	10,00 zł
14	Karty debetowe VISA BIZNES		
14.1	Wydanie karty do rachunku	Jednorazowo	29,00 zł 50,00 zł
14.2	Wznowienie karty do rachunku	Jednorazowo	29,00 zł 50,00 zł
14.3	Wydanie duplikatu karty	Jednorazowo	29,00 zł 50,00 zł
14.4	Opłata miesięczna za posiadanie karty	Miesięcznie	0 zł
14.5	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych w kraju	Od transakcji	0 zł
14.6	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych za granicą	Od transakcji	0 zł
14.7	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach zrzeszenia BPS SA	Od transakcji	0 zł
14.8	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju	Za wypłatę	2% od kwoty nie mniej niż 4,50 zł
14.9	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą, od kwoty wypłaty	Za wypłatę	2 % od kwoty nie mniej niż 12,00 zł
14.10	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę w kraju	Za wypłatę	4,50 zł
14.11	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę za granicą	Za wypłatę	2,00 % od kwoty nie mniej niż 12,00 zł

14.12	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	<i>Od transakcji</i>	0 zł
14.13	Rozpatrzenie reklamacji	<i>Od transakcji</i>	0 zł
14.14	Zastrzeżenie karty	<i>Jednorazowo</i>	24,00 zł
14.15	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji	<i>Od transakcji</i>	0 zł
14.16	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	<i>Za wydruk</i>	5,00 zł
14.17	Zmiana danych Użytkownika karty	<i>Jednorazowo</i>	5,00 zł
14.18	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	<i>Od transakcji</i>	10,00 zł
14.19	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	<i>Za wypłatę</i>	1 000,00 zł
15	Usługa SMS	<i>Miesięcznie</i>	4,90 zł
16	Udzielenie na hasło telefonicznej informacji o wysokości salda na rachunku	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
17	Likwidacja rachunku (bieżącego, pomocniczego, dodatkowego)	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
18	Realizacja polecenia wypłaty w obrocie dewizowym (SWIFT)	<i>Za wypłatę</i>	10,00 zł
19	Prowizja od przyznanego limitu w RB	<i>Jednorazowo</i>	1 %
II. RACHUNEK LOKAT TERMINOWYCH W PLN			
1	Otwarcie rachunku lokaty	<i>Od transakcji</i>	0 zł
2	Prowadzenie rachunku lokaty	<i>Od transakcji</i>	0 zł
3	Wpłaty na rachunek lokaty	<i>Od transakcji</i>	0 zł
4	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek bieżący	<i>Od transakcji</i>	0 zł

ROZDZIAŁ II
DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH

I. POLECENIE ZAPŁATY

LP.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1	Złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela, z rachunku		
1.1	Prowadzonego w Banku	<i>Od dyspozycji</i>	0 zł
1.2	Prowadzonego w innym banku krajowym	<i>Od dyspozycji</i>	0 zł
2	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek		
2.1	Prowadzonego w Banku	<i>Od dyspozycji</i>	1,00 zł
2.2	Prowadzonego w innym banku krajowym	<i>Od dyspozycji</i>	3,00 zł
3	Odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	<i>Jednorazowo</i>	3,00 zł
4	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		
4.1	Na rachunek w Banku	<i>Za złożenie jednego odwołania</i>	1,00 zł
4.2	Na rachunek w innym banku krajowym		3,00 zł
II. USŁUGI RÓŻNE			
1	Wydanie kserokopii umowy	<i>Jednorazowo</i>	10,00 zł
2	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku	<i>Od jednego rachunku</i>	20,00 zł
3	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom	<i>Jednorazowo</i>	10,00 zł lub na zasadach wzajemności
<i>Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 105 ust.1 pkt.2 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec Banku zasadę wzajemności 0 zł</i>			
4	Sporządzenie odpisu		
4.1	Wyciągu	<i>Za wyciąg</i>	3,00 zł
4.2	Załącznika do wyciągu (dowodu księgowego)	<i>Za każdy dokument</i>	5,00 zł
5	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda	<i>Za każdy dokument</i>	20,00 zł
6	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (historia rachunku)		
6.1	Za każdy miesiąc roku bieżącego	<i>Jednorazowo</i>	5,00 zł max. 30 zł za cały rok

6.2	Za każdy miesiąc roku poprzedniego	Jednorazowo	10,00 zł max. 50 zł za cały rok
<i>Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego</i>			
7	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia		
7.1	Informacja ogólna	Za każdy dokument	50,00 zł
7.2	Informacja szczegółowa	Za każdy dokument	70,00 zł
8	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę	Za każdy dokument	20,00 zł
9	Przyjęcie zgłoszenia o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (art. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w Banku	Jednorazowo	20,00 zł
<i>Uwaga: w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospod., zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą</i>			
10	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem	Za nową lub dodatkową kartę wzoru	20,00zł
11	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku	Od dyspozycji	0 zł
12	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień z tytułu pocztowego inkasa wekslowego lub z innych tytułów do kredytobiorcy, pożyczkobiorcy, faktoranta, dłużnika, leasingobiorcy, lub ich poręczycieli po upływie terminu spłaty pożyczki, kredytu lub odsetek	Za monit/ upomnienie	10,00 zł
13	Upomnienie telefoniczne o zapłatę należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zalegania z opłatą za prowadzenie rachunku	Za wykonany telefon	5,00 zł
14	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu – za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji	Za przekaz	10,00 zł
15	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów		
15.1	Z Bankiem	Za każdą zawartą umowę	0 zł
15.2	Z innymi bankami		20,00 zł
16	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	Za każdą blokadę	10,00 zł
17	Czynności niestandardowe	Za każdą	20,00 zł

**ROZDZIAŁ III.
KREDYTY GOSPODARCZE**

I. KREDYTY KOMERCYJNE

LP.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
2	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu	<i>Wg umowy</i>	
2.1	Inwestycyjny dla wspólnot mieszkaniowych	<i>Jednorazowo od przyznanej kwoty</i>	3,00%
2.2	Obrotowe na działalność gospodarczą od 1-3 lat		do 1 roku 1% od 1-2 lat 2% 2-3 lat 3%
2.3	Inwestycyjny na działalność gospodarczą		2,00%
2.4	W rachunku bieżącym na działalność gospodarczą		1,00%
2.5	Szybka inwestycja: Kwota kredytu do 300 000,00 zł Kwota kredytu powyżej 300 000,00 zł		1,50% 1,00%
2.6	KLH kredytowa linia hipoteczna (zabezpieczony hipoteką)		1,00%
3	Prowizja za gotowość finansową (do zaangażowania) liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
4	Prowizja rekompensacyjna od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu lub pożyczki liczona od kwoty spłaconej przed terminem	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
5	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od prolongowanej kwoty wprowadzonej aneksem	<i>Jednorazowo</i>	1,00%
6	Sporządzenie aneksu do umowy o kredyt , dokonywanych na wniosek klienta – płatna jednorazowo od aktualnego zadłużenia objętego aneksem, z wyłączeniem prolongowania terminu spłaty	<i>Jednorazowo</i>	1,00 % Max 1 000,00 zł
II. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH			
1	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych		
1.1	Informacja ogólna	<i>Jednorazowo</i>	50,00 zł
1.2	Informacja szczegółowa	<i>Jednorazowo</i>	70,00 zł
2	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy	<i>Za dokument</i>	10,00 zł
3	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu		
3.1	Gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w roku bieżącym,	<i>Za dokument</i>	20,00 zł
3.2	Gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w latach poprzednich – za każdy rok poprzedni.	<i>Za dokument</i>	25,00 zł

	Uwaga: jeżeli od spłaty/udzielenia kredytu do dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia upłynęło nie więcej niż 3 miesiące, stosuje się opłatę wg pkt.3a).		
4	Wysyłanie wezwań (monitów do zapłaty oraz upomnień do dłużnika lub jego poręczycieli po upływie terminu spłaty pożyczki, kredytu lub odsetek	Za monit/ upomnienie	10,00 zł
5	Sporządzenie zgody na wykreślenie hipoteki.	Za dokument	30,00 zł

ROZDZIAŁ IV. INNE USŁUGI			
I. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE			
LP.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1	Rozpatrzenie zlecenia o udzielenie gwarancji, poręczenia	Jednorazowo	0 zł
2	Przyznanie limitu kwoty gwarancji	Jednorazowo	7,00 %
3	Sporządzenie aneksu do umowy - od kwoty objętej aneksem	Jednorazowo	7,00 %
4	Zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji lub poręczenia bankowego, niż wymienione w pkt.5.	Jednorazowo	100,00 zł
<i>Uwaga:</i> w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Banku - prowizji nie pobiera się			
5	Wypłata z gwarancji od kwoty roszczenia	Jednorazowo	0,15% min 100,00 zł max 1 000,00 zł

CZĘŚĆ II
RACHUNKI ROLNICZE

ROZDZIAŁ I.			
RACHUNKI DEPOZYTOWE			
I. RACHUNKI BIEŻĄCE			
LP.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1	Otwarcie rachunku	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
2	Prowadzenie rachunku		
2.1	Bieżącego rolniczego	<i>Miesięcznie</i>	6,60 zł
2.2	Bieżącego rolniczego – Gospodarstwo Rolne	<i>Miesięcznie</i>	9,90 zł
3	Wpłaty i wypłaty		
3.1	Wpłaty gotówkowe na rachunek bieżący	<i>Za wpłatę</i>	0 zł
3.2	Wypłaty gotówkowe z rachunku bieżącego ^{3.2}	<i>Za wypłatę</i>	0 zł
4	Realizacja 1 sztuki przelewu		
4.1	Dyspozycja pisemna	<i>Za przelew</i>	1,90 zł 1,50 zł
4.2	Dyspozycja ustna	<i>Za przelew</i>	1,90 zł 1,50 zł
<i>Uwaga: złożone przez klienta dokumenty płatnicze do realizacji w systemie ELIXIR nie są przekazywane do banku, w którym znajduje się uznawany rachunek</i>			
5	Realizacja zleceń w systemie SORBNET		
5.1	Dla zleceń o kwocie równej lub większej niż 1 000 000,00 zł	<i>Jednorazowo</i>	30,00 zł
5.2	Dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1 000 000,00 zł	<i>Jednorazowo</i>	30,00 zł
6	Zlecenia stałe		
6.1	Złożenie / odwołanie zlecenia stałego	<i>Za zlecenie</i>	0 zł
6.2	Modyfikacja zlecenia stałego	<i>Za zlecenie</i>	2,00 zł
6.3	Na rachunek w innym banku krajowym	<i>Za zlecenie</i>	2,50 zł
7.	Wyciąg z rachunku bankowego		
7.1	Odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek	<i>Za wyciąg</i>	0 zł
7.2	Wysyłany przez Bank drogą pocztową (na terenie kraju) listem zwykłym	<i>Za przesyłkę</i>	5,00 zł

7.3	Pobierany w systemie bankowości elektronicznej (eBankNet/eCorpoNet)	Za wyciąg	0 zł
7.4	Wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju		
	<i>Listem zwykłym</i>	Za przesyłkę	6,00 zł
	<i>Listem poleconym</i>	Za przesyłkę	10,00 zł
8	System eBankNet		
8.1	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora	Jednorazowo	0 zł
8.2	Abonament miesięczny	Miesięcznie	0 zł
8.3	Realizacja 1 szt. Przelewu na rachunki bankowe	Za przelew	0,75 zł 0,60 zł
8.4	Realizacja zleceń stałych	Za zlecenie	0,75 zł 0,60 zł
8.5	Opłata za wystawienie listy haseł jednorazowych	Za listę	2,50 zł
8.6	Blokada dostępu do eBankNet	Za dyspozycję	5,00 zł
8.7	Odblokowanie dostępu do eBankNet	Za dyspozycję	0 zł
8.8	Przywrócenie hasła pierwotnego	Za dyspozycję	5,00 zł
8.9	Wysłanie hasła za pomocą SMS	Za dyspozycję	5,00 zł
8.10	Nadanie nowego loginu	Za dyspozycję	10,00 zł
8.11	Zmiana w karcie uprawnień	Za dyspozycję	10,00 zł
9	System eCorpoNet		
9.1	Opłata za udostępnienie systemu	Jednorazowo	0 zł
9.2	Opłata miesięczna	Miesięcznie	20,00 zł
9.3	Realizacja 1 szt. Przelewu na rachunki bankowe	Za przelew	0,75 zł 0,60 zł
9.4	Realizacja zleceń stałych	Za zlecenie	0,75 zł 0,60 zł
9.5	Opłata za wystawienie listy haseł jednorazowych	Za listę	2,50 zł
9.6	Blokada dostępu do eCorpoNet	Za dyspozycję	5,00 zł
9.7	Odblokowanie dostępu do eCorpoNet	Za dyspozycję	0 zł
9.8	Przywrócenie hasła pierwotnego	Za dyspozycję	5,00 zł
9.9	Nadanie nowego loginu	Za dyspozycję	10,00 zł

9.10	Zmiana w karcie uprawnień	Za dyspozycję	10,00 zł
10	Karty debetowe VISA		
10.1	Wydanie karty do rachunku	Jednorazowo	29,00 zł 50,00 zł
10.2	Wznowienie karty do rachunku	Jednorazowo	29,00 zł 50,00 zł
10.3	Wydanie duplikatu karty	Jednorazowo	29,00 zł 50,00 zł
10.4	Opłata miesięczna za posiadanie karty	Miesięcznie	0 zł
10.5	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych w kraju	Od transakcji	0 zł
10.6	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych za granicą	Od transakcji	0 zł
10.7	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach zrzeszenia BPS SA	Od transakcji	0 zł
10.8	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju	Za wypłatę	2% od kwoty nie mniej niż 4,50 zł
10.9	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą, od kwoty wypłaty	Za wypłatę	2 % od kwoty nie mniej niż 12,00 zł
10.10	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę w kraju	Za wypłatę	4,50 zł
10.11	Wypłata gotówki w punktach akceptujących kartę za granicą	Za wypłatę	2,00 % od kwoty nie mniej niż 12,00 zł
10.12	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	Od transakcji	0 zł
10.13	Rozpatrzenie reklamacji	Od transakcji	0 zł
10.14	Zastrzeżenie karty	Jednorazowo	24,00 zł
10.15	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji	Od transakcji	0 zł
10.16	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	Za wydruk	5,00 zł
10.17	Zmiana danych Użytkownika karty	Jednorazowo	5,00 zł
10.18	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	Od transakcji	10,00 zł
10.19	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	Za wypłatę	1 000,00 zł
11	Usługa SMS	Miesięcznie	2,90 zł
12	Udzielenie na hasło telefonicznej informacji o wysokości salda na rachunku	Jednorazowo	0 zł
13	Realizacja polecenia wypłaty w obrocie dewizowym (SWIFT)	Za wypłatę	10,00 zł
14	Likwidacja rachunku	Jednorazowo	0 zł

15	Prowizja od przyznanego limitu w RB	Jednorazowo	1,00%
----	-------------------------------------	-------------	-------

^{3.2} Wpłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000,00 zł należy awizować, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty do godziny 10:00. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przekraczającej 20 000,00 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.

ROZDZIAŁ II. DODATKOWE CZYNNOCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH			
I. POLECENIE ZAPŁATY			
LP.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1	Złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela	Od dyspozycji	0 zł
2	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika	Od dyspozycji	0 zł
<i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika</i>			
3	Odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	Od dyspozycji	3,00 zł
4	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		
4.1	Na rachunek w Banku	Za odmowę wykonania polecenia	1,00 zł
4.2	Na rachunek w innym banku krajowym		3,00 zł
II. POLECENIE WYPŁATY			
1	Realizacja poleceń wypłaty otrzymanych		
1.1	Z przekazaniem środków na rachunek „zlecenie do wypłaty” (nie dotyczy rent i emerytur)	Za wypłatę	0,50%
1.2	Rent i emerytur z KRUS (zgodnie z umową z KRUS)	Za wypłatę	0 zł
1.3	Na spłatę kredytu	Za wypłatę	0 zł
2	Zwrot niepodjętej kwoty polecenia wypłaty, w tym zwrot świadczeń rent	Za zwrot	0 zł
3	Zlecenie poszukiwania/reklamacja polecenia wypłaty	Za wypłatę	10,00 zł
<i>Uwaga: opłaty nie pobiera się jeśli przyczyną reklamacji był błąd Banku</i>			
4	Odwołanie zlecenia z pkt.3.	Jednorazowo	5,00 zł
5	Odwołanie dyspozycji polecenia wypłaty – wstrzymanie płatności	Jednorazowo	10,00 zł

III. USŁUGI RÓŻNE

1	Wydanie kserokopii umowy	<i>Jednorazowo</i>	10,00 zł
2	Wyciąg z rachunku na wniosek posiadacza rachunku	<i>Za wyciąg</i>	0 zł
3	Sporządzenie odpisu		
3.1	Wyciągu	<i>Za wyciąg</i>	3,00 zł
3.2	Załącznika (dowodu księgowego)	<i>Za dokument</i>	5,00 zł
4	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda	<i>Za dokument</i>	20,00 zł
5	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia		
5.1	Informacja ogólna	<i>Za dokument</i>	50,00 zł
5.2	Informacja szczegółowa	<i>Za dokument</i>	70,00 zł
6	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bieżącym (historia rachunku)		
6.1	Za rok bieżący	<i>Jednorazowo</i>	5,00 zł
6.2	Za każdy rok poprzedni	<i>Jednorazowo</i>	5,00 zł
	<i>Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego</i>		
7	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia utraconych: dokumentów bankowych, dowodów tożsamości lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych	<i>Jednorazowo</i>	15,00 zł
8	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
9	Dokonanie adnotacji o zmianie danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku	<i>Od dyspozycji</i>	0 zł
10	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień z tytułu niedopuszczalnego debetu w rachunku bieżącym, do dłużnika lub jego poręczycieli, po upływie terminu spłaty kredytu lub odsetek	<i>Za monit/ upomnienie</i>	10,00 zł
11	Upomnienie telefoniczne o zapłatę należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zalegania z opłatą za prowadzenie rachunku	<i>Za wykonany telefon</i>	5,00 zł
12	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji	<i>Za przekaz</i>	10,00 zł
13	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów		
13.1	Z Bankiem	<i>Za każdą zawartą umowę</i>	0 zł
13.2	Z innymi bankami		20,00 zł

14	Potwierdzenie wykonania blokady środków	Za blokadę	5,00 zł
15	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę	Za dokument	20,00 zł
16	Czynności niestandardowe	Za każdą	20,00 zł

ROZDZIAŁ III. KREDYTY ŻŁOTOWE			
I. KREDYTY KOMERCYJNE			
1	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu	Jednorazowo	0 zł
2	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu	Wg umowy	
2.1	Obrotowe na działalność gospodarczą od 1-3 lat	Jednorazowo	do 1 roku 1% od 1-2 lat 2% 2-3 lat 3%
2.2	Inwestycyjny na zakup pola „ZIEMIA”	Jednorazowo	2,00% 1,80% 1,00%
2.3	Inwestycyjny na działalność gospodarczą	Jednorazowo	2,00%
2.4	Szybka inwestycja: Kwota kredytu do 300 000,00 zł Kwota kredytu powyżej 300 000,00 zł	Jednorazowo	1,50% 1,00%
2.5	W rachunku bieżącym na działalność gospodarczą	Jednorazowo	1,00%
2.6	KLH kredytowa linia hipoteczna (zabezpieczony hipoteką)	Jednorazowo	1,00%
3	Prowizja za gotowość finansową (do zaangażowania) liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy	Jednorazowo	0 zł
4	Prowizja rekompensacyjna od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu lub pożyczki liczona od kwoty wprowadzonej aneksem	Jednorazowo	0 zł
5	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od prolongowanej kwoty wprowadzonej aneksem	Jednorazowo	1,00%
6	Sporządzenie aneksu do umowy o kredyt, dokonywanych na wniosek klienta – płatna od każdego aneksu, z wyłączeniem prolongowania terminu spłaty	Jednorazowo	1,00% Max. 1 000,00 zł
II. KREDYTY PREFERENCYJNE			
1	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu	Jednorazowo	0 zł
2	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu (jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej) udzielonego na podstawie zawartych umów z ARiMR z dnia 06.05.2002 przedmiotem, której są zasady, warunki i tryb stosowania przez Agencję dopłat stanowiących część oprocentowania należnego Bankowi Kredytującemu do kredytów udzielanych przez Bank Kredytujący z jego środków własnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1996r. w sprawie szczegółowych kierunków działań ARiMR oraz sposobów ich realizacji	Jednorazowo	2,00%

3	Prowizja za gotowość finansową (do zaangażowania) liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy	<i>Jednorazowo</i>	0 zł
4	Prowizja rekompensacyjna od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu lub pożyczki liczona od kwoty spłaconej przed terminem	<i>Jednorazowo</i>	0,50 %
5	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) od prolongowanej kwoty wprowadzonej aneksem	<i>Jednorazowo</i>	1,00 %
6	Sporządzenie aneksu do umowy o kredyt , dokonywanych na wniosek klienta – płatna od każdego aneksu, z wyłączeniem prolongowania terminu spłaty	<i>Jednorazowo</i>	1,00% max 1 000,00 zł
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH			
1	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych		
1.1	Informacja ogólna	<i>Za dokument</i>	50,00 zł
1.2	Informacja szczegółowa	<i>Za dokument</i>	70,00 zł
2	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy	<i>Za dokument</i>	10,00 zł
3	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu		
3.1	Gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w roku bieżącym,	<i>Za dokument</i>	20,00 zł
3.2	Gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w latach poprzednich – za każdy rok poprzedni.	<i>Za dokument</i>	25,00 zł
	<i>Uwaga: jeżeli od spłaty/udzielenia kredytu do dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia upłynęło nie więcej niż 3 miesiące, stosuje się opłatę wg pkt.3a).</i>		
4	Wysyłanie wezwań (monitów do zapłaty oraz upomnień do dłużnika lub jego poręczycieli po upływie terminu spłaty pożyczki, kredytu lub odsetek	<i>Za monit/ upomnienie</i>	10,00 zł
5	Sporządzenie zgody na wykreślenie hipoteki.	<i>Za dokument</i>	30,00 zł

