



Bank Spółdzielczy w Głubczycach

Grupa BPS

Załącznik do Uchwały Zarządu Nr 4/IX/Z/2018

Banku Spółdzielczego w Głubczycach z dnia 17.09.2018 r.

Aneks nr 1 wprowadzony 18.11.2019 r. Obowiązuje od 01.02.2020 r.

Aneks nr 2 wprowadzony 21.11.2022 r. obowiązuje od 01.01.2023 r.

Aneks nr 3 wprowadzony 15.05.2023 r. obowiązuje od 15.05.2023 r.

Aneks nr 4 wprowadzony 31.07.2023 r. obowiązuje od 01.08.2023 r.

Aneks nr 5 wprowadzony 03.02.2025 r. obowiązuje od 03.02.2025 r.

Aneks nr 6 wprowadzony 13.10.2025 r. obowiązuje od 01.11.2025 r.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W GŁUBCZYCACH

DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „**Taryfie opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Głubczycach dla klientów indywidualnych**” zwanej dalej Taryfą dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych w Banku Spółdzielczym w Głubczycach dla Klientów indywidualnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Głubczycach, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
3. Opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku lub z rachunku w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).
5. W przypadku gdy Taryfa określa dolne i górne granice prowizji i opłat w odniesieniu do kredytów, zarząd ustala indywidualnie wysokości stawki w podanych granicach z uwzględnieniem stopnia ryzyka.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
7. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
8. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
9. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - Wpłat i wypłat lokat, wkładów oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz na rachunki płatne na każde żądanie,
 - Wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
10. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 105 Prawa bankowego.
11. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, dotyczą kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank z innymi bankami i instytucjami (np.: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
12. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.

**ROZDZIAŁ I.
RACHUNKI DEPOZYTOWE (W PLN)**

I. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWE

LP.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	KONTO				
			ROR (STANDRD)	RO (RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWY)	ROR (JUNIOR)	ROR (STUDENT)	PRP
1	Otwarcie rachunku	Jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2	Prowadzenie rachunku	Miesięcznie	5,00 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
3	Wpłaty i wypłaty						
3.1	Wpłata własna gotówkowa	Za wpłatę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
3.2	Wypłata gotówkowa ^{3.2}	Za wypłatę	0 zł	0 zł / 5,00 zł ***	0 zł	0 zł	0 zł
4	Realizacja 1 sztuki przelewu ELIXIR						
4.1	Dyspozycja pisemna	Za przelew	1,90 zł (trzy pierwsze przelewy za 0 zł)	0 zł / 5,00 zł ***	0 zł	0 zł	0 zł / 1,90 zł *
4.2	Dyspozycja ustna	Za przelew	1,90 zł (trzy pierwsze przelewy za 0 zł)	0 zł / 5,00 zł ***	0 zł	0 zł	0 zł / 1,90 zł *
5	Realizacja zleceń w systemie SORBNET						
5.1	Dla zleceń o kwocie równej lub większej niż 1 000 000,00 zł	Jednorazowo	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
5.2	Dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1 000 000,00 zł	Jednorazowo	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
6	Zlecenia stałe						
6.1	Złożenie / odwołanie zlecenia stałego	Za zlecenie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.2	Modyfikacja zlecenia stałego	Za zlecenie	2,00 zł	2,00 zł	0 zł	0 zł	2,00 zł

6.3	Realizacja zlecenia stałego ^{6.3}	<i>Za zlecenie</i>	2,50 zł	0 zł / 5,00 zł ***	0 zł	0 zł	0 zł / 4,00 zł *
7	Wyciąg z rachunku bankowego						
7.1	Odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek	<i>Za wyciąg</i>	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
7.2	Wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju	<i>Za przesyłkę</i>	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
7.3	Wysyłany (listem ekonomicznym) na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju	<i>Za przesyłkę</i>	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
7.4	Pobierany w systemie bankowości elektronicznej (eBankNet)	<i>Za wyciąg</i>	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
7.5	Sporządzenie historii rachunku						
7.5.1	<i>Za rok bieżący</i>	<i>Za dokument</i>	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
7.5.2	<i>Za każdy rok poprzedni</i>		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
8	System eBankNet						
8.1	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora	<i>Jednorazowo</i>	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
8.2	Abonament miesięczny	<i>Miesięcznie</i>	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
8.3	Realizacja 1-go przelewu Elixir	<i>Za przelew</i>	0,75 zł (trzy pierwsze przelewy za 0 zł)	0 zł / 5,00 zł ***	0 zł	0 zł	0 zł / 1,50 zł *
8.4	Realizacja zleceń stałych	<i>Za zlecenie</i>	0,75 zł	0 zł / 5,00 zł ***	0 zł	0 zł	0 zł / 1,50 zł *
8.5	Polecenie przelewu natychmiastowego na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR	<i>Za przelew</i>	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	0 zł / 5,00 zł *
8.6	Blokada dostępu do eBankNet	<i>Za dyspozycję</i>	5,00 zł	5,00 zł	0 zł	0 zł	5,00 zł
8.7	Odblokowanie dostępu do eBankNet	<i>Za dyspozycję</i>	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
8.8	Przywrócenie hasła pierwotnego	<i>Za dyspozycję</i>	5,00 zł	5,00 zł	0 zł	0 zł	5,00 zł
8.9	Wysłanie hasła za pomocą SMS	<i>Za dyspozycję</i>	5,00 zł	5,00 zł	0 zł	0 zł	5,00 zł

8.10	Nadanie nowego loginu	<i>Za dyspozycję</i>	10,00 zł	10,00 zł	0 zł	0 zł	10,00 zł
8.11	Zmiana w karcie uprawnień	<i>Za dyspozycję</i>	10,00 zł	10,00 zł	0 zł	0 zł	10,00 zł
9	Karty debetowe VISA						
9.1	Wydanie karty do rachunku	<i>Od karty</i>	50,00 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	0 zł	0 zł	0 zł
9.2	Wznowienie karty do rachunku	<i>Od karty</i>	50,00 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	0 zł	0 zł	50,00 zł
9.3	Użytkowanie karty	<i>Miesięcznie</i>	0 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	0 zł	0 zł	0 zł
9.4	Wydanie duplikatu karty	<i>Jednorazowo</i>	50,00 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	0 zł	0 zł	50,00 zł
9.5	Transakcje bezgotówkowe	<i>Od transakcji</i>	0 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	0 zł	0 zł	0 zł
9.6	Transakcje gotówkowe:						
9.6.1	<i>We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ^{9.6.1}</i>	<i>Od transakcji</i>	0 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	0 zł	0 zł	0 zł
9.6.2	<i>W innych bankomatach w kraju</i>		2% od kwoty nie mniej niż 4,50 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	2% od kwoty nie mniej niż 4,50 zł	2% od kwoty nie mniej niż 4,50 zł	0 zł / 2% od kwoty nie mniej niż 4,50 zł **
9.6.3	<i>W bankomatach akceptujących kartę za granicą</i>		2% od kwoty nie mniej niż 12,00 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	2% od kwoty nie mniej niż 12,00 zł	2% od kwoty nie mniej niż 12,00 zł	2% od kwoty nie mniej niż 12,00 zł
9.6.4	<i>Wyplata gotówki w punktach akceptujących kartę w kraju</i>		4,50 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
9.6.5	<i>Wyplata gotówki w punktach akceptujących kartę za granicą</i>		2% od kwoty nie mniej niż 12,00	<i>Usługa nie dostępna</i>	2% od kwoty nie mniej niż 12,00	2% od kwoty nie mniej niż 12,00	2% od kwoty nie mniej niż 12,00
9.6.6	<i>Poprzez usługę Visa Cash Back w Polsce</i>		0 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	0 zł	0 zł	0 zł
9.6.7	<i>Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty</i>		1 000,00 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	1 000,00 zł	1 000,00 zł	1 000,00 zł
9.7	Sprawdzenie salda w bankomacie	<i>Od transakcji</i>	0 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	0 zł	0 zł	0 zł
9.8	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	<i>Od transakcji</i>	10,00 zł	<i>Usługa nie dostępna</i>	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł

9.9	Zmiana danych Użytkownika Karty	Jednorazowo	5,00 zł	Usługa nie dostępna	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
9.10	Zastrzeżenie karty	Jednorazowo	24,00 zł	Usługa nie dostępna	24,00 zł	24,00 zł	24,00 zł
9.11	Zestawienie transakcji płatniczych						
9.11.1	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku z okres przez niego wskazany	Od transakcji	5,00 zł	Usługa nie dostępna	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
9.11.2	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji		0 zł	Usługa nie dostępna	0 zł	0 zł	0 zł
10	Usługa SMS	Miesięcznie	2,90 zł	2,90 zł	0 zł	0 zł	2,90 zł
11	Usługa BLIK	Od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK						
12.1	Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	Od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12.2	Wypłata gotówki w bankomatach we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych ^{9.6.1}	Od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12.3	Wypłata gotówki w bankomatach w innych bankomatach w kraju	Od transakcji	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
13	Udzielenie na hasło telefonicznej informacji o wysokości salda na rachunku	Jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14	Likwidacja rachunku	Jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
15	Limit w rachunku ROR						
15.1	Prowizja od przyznanego limitu	Raz w roku	3,00 %	Usługa nie dostępna	Usługa nie dostępna	Usługa nie dostępna	Usługa nie dostępna

* Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust.2 – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną w miesiącu kalendarzowym transakcją płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji. Do limitu pięciu bezpłatnych krajowych transakcji płatniczych wlicza się: polecenia przelewów realizowane w systemie Elixir, polecenia przelewów wewnętrznych, zlecenia stałe, niezależnie od tego, czy przelew/zlecenie zostało złożone w placówce Banku czy za pośrednictwem Usługi Bankowości Elektronicznej.

** Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust.3 – wypłaty gotówki za pomocą bankomatów nienależących do Banku w pakiecie 5 wypłat miesięcznie są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym w bankomacie nienależącym do Banku opłata zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji.

*** W danym miesiącu kalendarzowym każda pierwsza wypłata lub polecenie przelewu jest zwolnione z opłat, za każdą następną wypłatę lub polecenie przelewu Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji.

^{3.2} Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000,00 zł należy awizować, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty do godziny 10:00. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przekraczającej 20 000,00 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.

^{6.3} Opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.

^{9.6.1} Lista bankomatów dostępna na stronie internetowej Banku.

II. RACHUNEK PŁATNY NA KAŻDE ŻĄDANIE POTWIERDZONY KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ – A'VISTA			
L.P.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1	Otwarcie rachunku	Jednorazowo	0 zł
2	Wydanie książeczki	Jednorazowo	0 zł
3	Prowadzenie rachunku	Miesięcznie	0 zł
4	Wpłaty i wypłaty		
4.1	Wpłata gotówkowa	Za wpłatę	0 zł
4.2	Wypłata gotówkowa ^{4.2}	Za wypłatę	0 zł
5	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki oszczędnościowej	Jednorazowo	10,00 zł
6	Dokonanie blokady książeczki obiegowej	Jednorazowo	10,00 zł
7	Umorzenie utraconej książeczki	Jednorazowo	0,5% kwoty wkładu Nie mniej niż 10,00 nie więcej niż 100,00zł
8	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji	Jednorazowo	10,00 zł
9	Przechowywanie książeczki w depozycie	Jednorazowo	5,00 zł
10	Likwidacja książeczki	Jednorazowo	5,00 zł

^{4.2.} Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000,00 zł należy awizować, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty do godziny 10:00. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przekraczającej 20 000,00 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.

**III. RACHUNEK LOKAT TERMINOWYCH OSZCZĘDNOŚCIOWYCH POTWIERDZONYCH KSIĄŻECZKĄ
I LOKAT SYSTEMATYCZNEGO OSZCZĘDZANIA**

L.P.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	LOKATY TERMINOWE	LOKATY SO
1	Otwarcie rachunku	Jednorazowo	0 zł	0 zł
2	Prowadzenie rachunku	Miesięcznie	0 zł	0 zł
3	Wydanie książeczki	Jednorazowo	0 zł	Nie dotyczy
4	Wpłaty i wypłaty			
4.1	Wpłata własna gotówkowa	Za wpłatę	0 zł	0 zł
4.2	Wypłata gotówkowa ^{4.2}	Za wypłatę	0 zł	0 zł
5	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki oszczędnościowej	Jednorazowo	10,00 zł	Nie dotyczy
6	Dokonanie blokady książeczki terminowej (wraz z przyjęciem tej książeczki do depozytu skarbcowego)	Jednorazowo	10,00 zł	Nie dotyczy
7	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej	Jednorazowo	15,00 zł	Nie dotyczy
8	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia realizacji wypłat z książeczki oszczędnościowej na podstawie zawiadomienia o zajęciu wierzytelności przez uprawniony organ w związku z prowadzonym postępowaniem egzekucyjnym lub zabezpieczającym	Jednorazowo	15,00 zł	Nie dotyczy
9	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji	Jednorazowo	10,00 zł	Nie dotyczy
10	Umorzenie utraconej książeczki	Jednorazowo	0,5% kwoty wkładu Nie mniej niż 10,00 zł Nie więcej niż 100,00zł	Nie dotyczy
11	Likwidacja lokaty	Jednorazowo	5,00 zł	5,00 zł

^{4.2} Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000,00 zł należy awizować, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty do godziny 10:00. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przekraczającej 20 000,00 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.

ROZDZIAŁ II. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH			
I. POLECENIE ZAPŁATY			
L.P.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1	Rejestracja / modyfikacja / odwołanie polecenia zapłaty	Od dyspozycji	3,00 zł
2	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika	Od dyspozycji	1,00 zł
3	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		
3.1	Na rachunek w Banku	Za złożenie jednego odwołania	1,00 zł
3.2	Na rachunek w innym banku krajowym		3,00 zł
II. POLECENIE WYPŁATY			
1.	Realizacja poleceń wypłaty otrzymanych		
1.1	Z przekazaniem środków na rachunek „zlecenie do wypłaty” (nie dotyczy rent i emerytur)	Za wypłatę	0,50% nie mniej niż 3,00 zł
1.2	Rent i emerytur z KRUS (zgodnie z umową z KRUS)	Za wypłatę	0 zł
1.3	Na spłatę kredytu	Za wypłatę	0 zł
2	Zwrot nie podjętej kwoty polecenia wypłaty, w tym zwrot świadczeń rentowych	Za zwrot	0 zł
3	Zlecenie poszukiwania/reklamacja polecenia wypłaty Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną reklamacji był błąd Banku	Jednorazowo	10,00 zł
4	Odwołanie zlecenia z pkt.3.	Jednorazowo	5,00 zł
5	Odwołanie dyspozycji polecenia wypłaty – wstrzymanie płatności	Jednorazowo	10,00 zł
III. USŁUGI RÓŻNE			
1	Wydanie kserokopii umowy	Jednorazowo	10,00 zł
2	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom, określonym w art. 105 Prawa Bankowego ²	Jednorazowo	10,00 zł lub na zasadach wzajemności
3	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego)	Za każdy dokument	5,00 zł
4	Sporządzenie na wniosek Klienta		
4.1	Zaświadczenia o posiadanym rachunku	Za każdy dokument	10,00 zł
4.2	Opinii o rachunku	Za każdy dokument	30,00 zł
5	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości		
5.1	Na wniosek osoby będącej Klientem Banku	Za dyspozycję	15,00 zł
5.2	Na wniosek osoby niebędącej w momencie składania dyspozycji Klientem Banku	Za dyspozycję	50,00 zł
6	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem	Jednorazowo	Bez opłat

7	Zmiana danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku	<i>Jednorazowo</i>	Bez opłat
8	Dyspozycja posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci		
8.1	Przyjęcie dyspozycji	<i>Jednorazowo</i>	20,00 zł
8.2	Zmiana dyspozycji	<i>Jednorazowo</i>	20,00 zł
9	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji	<i>Za każdy przekaz</i>	10,00 zł
10	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów		
10.1	Z Bankiem	<i>Za każdą zawartą umowę</i>	Bez opłat
10.2	Z innym Bankiem		20,00 zł
11	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	<i>Za każdą blokadę</i>	5,00 zł
12	Wysłanie upomnień (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zalegania z opłatą za prowadzenie rachunku	<i>Za upomnienie / monit</i>	10,00 zł
13	Upomnienie telefoniczne o zapłatę należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zalegania z opłatą za prowadzenie rachunku	<i>Za wykonany telefon</i>	5,00 zł
14	Poszukiwanie rachunków – na nazwisko jednej osoby zlecone przez składającego zapytanie	<i>Jednorazowo</i>	50,00 zł
15	Przyjęcie wniosku realizacji praw Klienta zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 (RODO)¹⁵	<i>Za drugi i kolejny</i>	50,00 zł
16	Czynności niestandardowe	<i>Za każdą</i>	20,00 zł

² Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec Banku zasadę wzajemności

¹⁵ Opłata pobierana jest za drugi i każdy kolejny wniosek złożony w ciągu trzech miesięcy od daty złożenia pierwszego wniosku pobierana jest opłata określona w Taryfie Opłat i Prowizji Bankowych Banku Spółdzielczego w Głubczycach dla osób indywidualnych.

ROZDZIAŁ III. KREDYTY ZŁOTOWE			
L.P.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1	Opłata przygotowawcza od złożonego wniosku kredytowego	Jednorazowo	0 zł
2	Udzielenie kredytu – prowizja naliczana od kwoty przyznanego kredytu	Wg umowy	
2.1	„WYGODNY KREDYT”	Jednorazowo od przyznanej kwoty	0,00%
2.2	„KREDYT KOMFORT”		0,00%
2.3	„BEZPIECZNY KREDYT”		0,00%
2.4	Gotówkowy zabezpieczony hipoteką		0,00%
2.5	Mieszkaniowego „MÓJ DOM”		0,00%
2.6	Mieszkaniowego „MÓJ DOM” z NWW	Jednorazowo	0,3 % – 0,5 %
3	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) - od prolongowanej kwoty wprowadzonej aneksem	Jednorazowo	1,00 %
4	Sporządzenie aneksu do umowy o kredyt, dokonywany na wniosek klienta - płatna jednorazowo od aktualnego zadłużenia objętego aneksem	Jednorazowo	1 % max. 1 000,00 zł
5	Prowizja za gotowość (do zaangażowania) liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy	Jednorazowo	0 zł
6	Prowizja od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytów Gotówkowych oraz „GZH”	Jednorazowo	0,00%
6.1	Prowizja od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu W OKRESIE PIERWSZYCH 5-ciu LAT SPŁATY KREDYTU „Mój Dom”	Jednorazowo	3,00%
7	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy ⁷		
7.1	Gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w roku bieżącym	Jednorazowo	10,00 zł
7.2	Gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w latach poprzednich	Za każdy poprzedni rok	15,00 zł
8	Wyciąg z rachunku na wniosek posiadacza rachunku	Jednorazowo	5,00 zł
9	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych		
9.1	Informacja ogólna	Jednorazowo	25,00 zł
9.2	Informacja szczegółowa	Jednorazowo	50,00 zł
10	Wysyłanie upomnień / wezwań do zapłaty kredytu, rat kredytu lub odsetek (monit) ¹⁰	Za każdy monit/upomnienie	20,00 zł
11	Sporządzenie zgody na wykreślenie hipoteki	Za dokument	30,00 zł

⁷ Uwaga: jeżeli od spłaty/udzielenia kredytu do dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia upłynęło max. 3 miesiące, stosuje się opłatę wg pkt.7.1

¹⁰ Kwota płatna przez Kredytobiorcę za każdy wysłany monit / wezwanie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu

ROZDZIAŁ IV. CZYNNOŚCI KASOWE W PLN			
L.P.	RODZAJ USŁUG (CZYNNOŚCI)	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki w innych bankach		
1.1	Złożone na standardowym dokumencie	<i>Od kwoty</i>	0,50% min. 5,00 zł max. 200,00 zł
1.2	Dopłata za gotówkowy przelew ELIXIR EXPRES		6,50 zł
1.3	Wpłaty gotówkowe na ZUS/KRUS/US		10,50 zł
2	Wymiana gotówki na inne nominały dokonywana przez osoby lub firmy nie posiadające rachunku w BS Głubczyce	<i>Od kwoty</i>	0,50 % nie mniej niż 10,00 zł
3	Wpłaty gotówkowe przekazane na rachunki klientów w Banku ³	<i>Od kwoty</i>	4,00 zł
4	Wpłaty i wypłaty gotówkowe na rachunki oszczędnościowe, z którymi Bank zawarł porozumienie w sprawie zastępczej obsługi obrotu oszczędnościowego.	<i>Od kwoty</i>	Wg porozumienia

³ **Uwaga:** opłaty nie pobiera się, jeżeli Bank pobiera prowizję z rachunku uznawanego klienta lub jeśli umowa rachunku stanowi inaczej